习讯——实习管理平台

(学生端 4.0 版)

（更多使用说明， 请扫二维码关注习讯公众号， 或微信搜索“习讯云” ）

万博云信（ 北京）教育科技有限公司

目录

习讯——实习管理平台 1
万博云信（ 北京）教育科技有限公司 1
1. 习讯平台介绍 3
1.1. 概述 3
1.1.1. 平台访问及下载方式 3
1.2. 学生实习操作流程 6
2. 帐号登录 7
和web管理后台帐号一样 7
3. 通知公告 8
（web 管理后台-通知公告） 8
4. 实习申请 9
（web 管理后台-实习申请） 9
5. 三方协议上传 10
6．家长知情同意书提交 11
7. 周报 12
（web 管理后台-实习报告） 12
8. 在线交流 13
9. 变更申请 14
（web 管理后台-变更申请） 14
10. 结束申请 15
（web 管理后台-结束申请） 15
11. 实习总结（网页版后台操作） 16
（web 管理后台-实习总结） 16
12. 实习考评 17
（web 管理后台-实习考评） 17
13. 实习成绩查询 18
14. 实习意见反馈 19

1. 习讯平台介绍

1.1. 概述

习讯平台主要以手机端+web管理后台为主，移动端包括苹果和安卓手机，方便岗位实习期间老师与学生保持沟通交流，并进行实习指导和管理。

1.1.1. 平台访问及下载方式

web 管理后台： 电脑浏览器输入： https://www.xixunyun.com/login.html，如下图。



建议使用最新版 Chrome、火狐、 360、QQ、IE9 及以上版本浏览器。

iOS 手机 APP：苹果手机请在 App Store 中搜索“习讯云”，如下图。



安卓手机 APP：安卓手机请在手机自带的app应用市场，搜索“习讯云”，如下图



长按或扫描下面二维码下载

1.2. 学生实习操作流程

系统流程分为三大阶段：实习准备阶段、实习过程阶段、实习总结评价阶段，详细工作流程如下：

实习准备阶段：

发起实习申请——查看通知公告——阅读实习协议——填写提交实习信息——班主任/指导老师审批实习信息——**完成实习申请**

实习过程阶段：

实习开始——企业报到——实习周报提交——app 在线互动交流 ——实习变更申请提交（如有）——手机查看通知——**实习到期回校**

实习后期总结：

实习总结报告——实习自评——实习评价（老师考评、企业考评）——成绩查询——**实习结束**

2. 帐号登录

系统登录帐号根据用户角色进行区分，使用学校学号或工号进行登录，移动端和web管理后台帐号一样

- ✓ 登录时，需先选择自己的学校，然后输入账号、密码进行登录
- ✓ 学生帐号：**账号为学生学号，密码为姓名小写首字母+账号后六位；**





3. 通知公告

可通过 web 端和移动端查看管理员和老师发送的通知公告， 查看通知内容。



（web 管理后台-通知公告）



(手机端-通知公告)

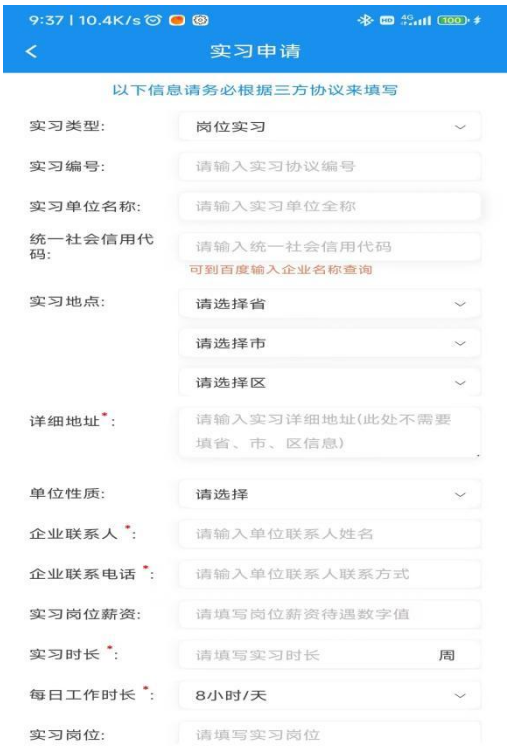
4. 实习申请

（学校统一实习安排的学生，不需提交申请）学生按照学校要求填写实习相关信 息，提交后等待老师审批。实习申请审批可在后台查结果，移动端也会收到审批结果推送通知。



（web 管理后台-实习申请）





(手机端-实习申请)

5. 三方协议上传

实习申请提交之后，学生需要将已经签署的三方协议上传，以便老师后续统计查看。可通过手机客户端或web后台提交,点击图片跳转后，点击右上角图标提交即可。



6. 家长知情同意书提交

实习申请提交之后，学生需要将已经签字的家长知情同意书提交，以便老师后续统计查看。可通过手机客户端或web后台提交,点击图片跳转后，点击右上角图标提交即可。



7. 周报

学生到企业开始实习后，需提交周报。可通过手机客户端或web后台提交周报，按照系统模板填写内容，并添加图片后即可提交；



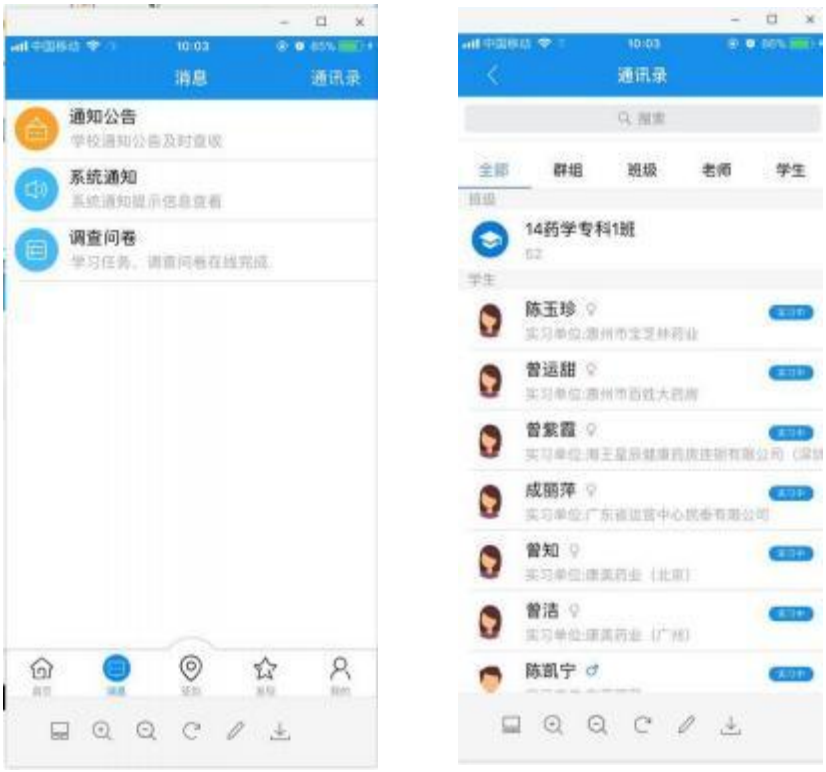
（web 管理后台-实习报告）



(手机端-实习周报)

8. 在线交流

✓ 通讯录中可查看实习同一群组的学生和辅导员、指导老师，点击姓名查看同学老师个人资料。



（手机端-通讯录）

通讯录中的群组和好友点击后，可参与实习群组群聊，和老师同学发起私聊，聊天支持文字、语音、表情、图片。



（手机端-在线交流）

9. 变更申请

学生实习过程中如有单位或岗位变动，可通过手机或web后台提交变更申请，提交后等待老师审批。



（web 管理后台-变更申请）





(手机端-变更申请)

10. 结束申请

实习结束时，点击“结束申请“，通过 app 或后台提交实习结束申请，并按系统步骤填写信息提交；



（web 管理后台-结束申请）



(手机端-结束申请)

11. 实习总结（网页版后台操作）

实习结束后，按照学校要求填写实习总结并提交给指导老师批阅



（web 管理后台-实习总结）

12. 实习考评

实习完成后可通过Web或手机APP “实习考评”对本次实习进行考评，学生自评，评价老师，评价企业。可以查看老师和企业对自己的评价。



（web 管理后台-实习考评）

13. 实习成绩查询

老师对学生打分结束后， 学生可查询本次实习的成绩。



（web 管理后台-成绩查询）

14. 实习意见反馈

学生在实习过程中有需要反馈的事宜，可以通过实习意见反馈功能，与教师或相关部门进行有效沟通协商。



注意： 如果在填写时出现“未知错误”的报错，请在手机设置里打开相册和储存权限就可以上传。